

УТВЕРЖДЕН:

Приказом департамента экологической безопасности и природопользования
Курской области
от «31» июля 2017 г. № 331/01-10

Директор департамента экологической безопасности и природопользования
Курской области

В. Н. Барышников

«31» июля 2017 г.



СОГЛАСОВАН:

Письмом комитета по управлению имуществом Курской области

«02» 08 2017 г.

№ 112-01-20/10606

СОГЛАСОВАН:

Письмом комитета финансов Курской области

«02» 08 2017 г.

№ 06.1-05-01-13/3495

УСТАВ

**областного казенного учреждения
«Дирекция по управлению особо охраняемыми
природными территориями Курской области»**

Курск

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Дирекция по управлению особо охраняемыми природными территориями Курской области», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», создано в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 28.12.2010 г. № 644-па «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений, а также утверждения уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений», распоряжением Администрации Курской области от 19.07.2017 г. № 316-ра «О создании областного казенного учреждения «Дирекция по управлению особо охраняемыми природными территориями Курской области», иными нормативными актами РФ и Курской области путем изменения типа существующего областного бюджетного учреждения «Железногорский дендрологический парк».

1.2. Казенное учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является Курская область.

Функции и полномочия учредителя Казенного учреждения осуществляет департамент экологической безопасности и природопользования Курской области, в ведении которого находится Казенное учреждение (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Казенного учреждения осуществляет комитет по управлению имуществом Курской области (далее - Собственник).

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в комитете финансов Курской области и (или) в Управлении Федерального казначейства по Курской области, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя, штампы, бланки.

1.5. Казенное учреждение в своей структуре не имеет филиалов и представительств.

1.6. Казенное учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Казенного учреждения несет собственник его имущества.

1.8. Казенное учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается

этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Казенное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, решениями (приказами) Учредителя, комитета по управлению имуществом Курской области, иными правовыми актами органов государственной власти Курской области и настоящим Уставом.

1.9. Казенное учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке.

1.10. Казенное учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Курской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

1.12. Система оплаты труда работников Казенного учреждения устанавливается положением об оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных департаменту экологической безопасности и природопользования Курской области, по видам экономической деятельности, утвержденным Администрацией Курской области, соглашениями, локальными нормативными актами Казенного учреждения об оплате труда работников Казенного учреждения, трудовыми договорами и Коллективным договором Казенного учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

1.13. Деятельность Казенного учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Казенного учреждения или лица его замещающего.

1.14. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

1.15. Казенное учреждение создается без ограничения срока действия.

1.16. Полное наименование Казенного учреждения: областное казенное учреждение «Дирекция по управлению особо охраняемыми природными

территориями Курской области»; сокращенное наименование Казенного учреждения: ОКУ «Дирекция ООПТ».

1.17. Адрес (местонахождение) Казенного учреждения: 307176, Курская область, г. Железногорск, ул. Дружбы, б/н.

1.18. Устав Казенного учреждения утверждает Учредитель в порядке, установленном Администрацией Курской области (далее по тексту - Устав). Изменения и дополнения в Устав вносятся в установленном действующим законодательством порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения.

2.1. Предметом и основными целями деятельности Казенного учреждения является осуществление части государственных функций в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения, в том числе:

ведение Красной книги Курской области, подготовка макета ежегодного доклада о состоянии и охране окружающей среды на территории Курской области;

ведение государственного кадастра и организация охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения, являющихся собственностью Курской области;

осуществление государственного управления и государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения;

выполнение работ по сохранению природных комплексов, уникальных и эталонных природных участков и объектов на территории ООПТ «Железногорский дендрологический парк».

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Казенное учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

участвует в разработке и реализации государственных программ Курской области в сфере охраны окружающей среды и природопользования;

участвует в разработке показателей прогноза социально-экономического развития области на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды в сфере охраны окружающей среды и природопользования;

участвует в подготовке предложений и в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности Казенного учреждения;

осуществляет занесение в установленном порядке в Красную книгу Курской области (или исключение из нее) объектов животного или растительного мира;

организует сбор и анализ данных об объектах животного и растительного мира;

организует создание и пополнение банка данных по объектам животного и растительного мира;

организует мониторинг состояния объектов животного и растительного мира на территории Курской области;

организует подготовку к изданию, издание (переиздание) и распространение Красной книги Курской области;

организует подготовку предложений по организации особо охраняемых природных территорий, а также по разработке других мероприятий с целью сохранения объектов животного и растительного мира и среды их обитания;

организует инвентаризацию редких и находящихся под угрозой исчезновения видов на территории Курской области и анализ их состояния;

участвует в выделении приоритетных объектов охраны;

разрабатывает план действий по сохранению редких и находящихся под угрозой исчезновения видов;

ведет государственный кадастр в соответствии с утверждённым порядком ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий;

осуществляет сбор, обработку, анализ и оценку экологической информации на территории области;

разрабатывает схему развития и размещения особо охраняемых природных территорий регионального значения и готовит внесение изменений в нее;

участвует в подготовке решений о создании особо охраняемых природных территорий регионального значения, об изменении режима их особой охраны и об их ликвидации;

участвует в подготовке к утверждению границ, порядка охраны, режима особой охраны и порядка использования особо охраняемых природных территорий регионального значения;

участвует в подготовке решений о создании охранных зон и об установлении их границ в отношении охранных зон особо охраняемых природных территорий регионального значения;

разрабатывает положение об охранной зоне на прилегающих к особо охраняемым природным территориям земельных участках и водных объектах, в том числе режим охраны и использования земельных участков и водных объектов в границах охранных зон;

участвует в подготовке решений об изменении и ликвидации охранных зон особо охраняемых природных территорий регионального значения;

участвует в работе по согласованию решений о создании особо охраняемых природных территорий;

разрабатывает примерное положение об особо охраняемой природной территории регионального значения и форму паспорта особо охраняемой природной территории регионального значения;

готовит положения об особо охраняемых природных территориях регионального значения, в том числе определяющих конкретные

особенности, зонирование и режим особо охраняемой природной территории регионального значения;

участвует в подготовке решений о резервировании земель, которые предполагается объявить землями особо охраняемых природных территорий регионального значения, с последующим изъятием таких земель, в том числе путем выкупа, и об ограничении на них хозяйственной деятельности;

разрабатывает порядок осуществления на особо охраняемых природных территориях регионального значения государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения;

организует проведение комплексного экологического обследования территории, которой предполагается придать статус особо охраняемой природной территории регионального значения;

организует подготовку пояснительной записки о необходимых затратах, в том числе компенсации убытков, возникающих в связи с изъятием земель и (или) ограничением хозяйственной деятельности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

организует подготовку картографических материалов проектируемой к созданию особо охраняемой природной территории регионального значения (а при необходимости и ее охранной зоны) с указанием границ, схемы территории с данными по категориям земель, формам собственности, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков;

участвует в осуществлении полномочий в области создания, охраны и использования особо охраняемых природных территорий в Курской области;

организует представление интересов Учредителя в арбитражных судах и судах общей юрисдикции;

организует информационное, программное и техническое обеспечение деятельности Учредителя;

обеспечивает управление имуществом, закреплённым на праве оперативного управления за Казённым учреждением;

выполняет работы по сохранению природных комплексов, уникальных и эталонных природных участков и объектов на территории ООПТ «Железногорский дендрологический парк», в том числе принимает и реализует решения о ведении:

научно-исследовательской работы по интродукции растений, работ по заключению и выполнению договоров в сфере научных исследований и их внедрению;

работ по расширению видового состава дендрария путём приобретения на договорной основе саженцев-интродуцентов, посадочного и семенного материала, по созданию специальных коллекций и экспозиций, экспериментальных участков и питомников растений, по созданию семенного фонда, организации обмена семенами и посадочным материалом из различных географических зон;

производства и реализации посадочного, семенного и цветочного материала, саженцев-интродуцентов, оказания услуг по посадке и уходу за ними

сотрудничества с профильными международными организациями по вопросам изучения растительных ресурсов и пополнения генофонда;

экскурсионной деятельности с целью распространения знаний о растительном мире и об охране окружающей среды, эколого-просветительского образования населения, в учебно-познавательных целях;

учебно-педагогической, научно-просветительской работы в области дендрологии, лесоведения и лесоводства, охраны природы и ландшафтной архитектуры;

работ по обеспечению режима охраны дендрологического парка.

Казенное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, если это служит достижению целей, ради которых оно было создано, и соответствует указанным целям.

Казенное учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством. Доходы, полученные им от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

К иным видам деятельности относятся:

разработка и реализация юридическим и физическим лицам дендрологических проектов, проектов по ландшафтному обустройству и озеленению земельных участков;

оказание консультационных, маркетинговых и организационных услуг по вопросам создания коллекция древесно-кустарниковых растений;

экскурсионная деятельность.

2.3. В случае осуществления Казенным учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Казенное учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Организация деятельности, права и обязанности учреждения.

3.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Казенное учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Казенное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Казенное учреждение имеет право:

3.4.1. Осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, комитета по управлению имуществом Курской области и назначением имущества.

3.4.2. Заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Курской области в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4.3. Своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.4.4. Определять структуру и штатное расписание в пределах штатной численности работников Казенного учреждения.

3.4.5. Запрашивать и получать на бесплатной основе от органов государственной власти, области и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы необходимые для исполнения Казенным учреждением поставленных перед ним целей деятельности.

3.4.6. Открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) комитете финансов Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлять операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые Казенным учреждением в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) комитете финансов Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4.7. Совершать в рамках действующего законодательства иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Казенного учреждения.

3.5. Казенное учреждение обязано:

3.5.1. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

3.5.2. Предоставлять государственным органам информацию о деятельности Казенного учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.5.3. По окончании отчетного периода представлять бухгалтерскую, бюджетную отчетность и иные документы главному распорядителю бюджетных средств (департаменту экологической безопасности и природопользования Курской области).

3.5.4. Обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения.

3.5.5. Хранить в сроки, установленные действующим законодательством, следующие документы:

учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;

решения комитета по управлению имуществом Курской области об имуществе, находящемся на балансе и закрепленном на праве оперативного управления;

внутренние документы Казенного учреждения;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

4. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

4.1. Все имущество Казенного учреждения находится в государственной собственности Курской области, отражается на самостоятельном балансе Казенного учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Казенное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом.

4.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Казенного учреждения являются:

- имущество, переданное собственником имущества или уполномоченным им органом, для ведения основных видов деятельности;

- средства, выделяемые в установленном порядке из областного бюджета;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Казенное учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;

- представлять закрепленное на праве оперативного управления имущество к учету в реестр государственного имущества Курской области;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.5. Казенное учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

4.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных

ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.7. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.8. Списание закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. Казенное учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления Собственником или приобретенного Казенным учреждением за счет средств, выделяемых ему из областного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

4.10. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казенное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5. Управление учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение устава, согласование и внесение изменений в устав Казенного учреждения;
- согласование назначения по представлению директора Казенного учреждения заместителя директора и главного бухгалтера;
- согласование штатного расписания Казенного учреждения;
- определение основных направлений деятельности Казенного учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

5.2. Руководителем Казенного учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором заключает Учредитель.

Директор Казенного учреждения имеет заместителя. Заместитель назначается на должность и освобождается от должности директором Казенного учреждения по согласованию с Учредителем.

5.3. Директор Казенного учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия.

5.4. Директор Казенного учреждения несет дисциплинарную, гражданскую, уголовную и иную ответственность согласно законодательству Российской Федерации, за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

5.5. Директор Казенного учреждения обязан:

5.5.1. Руководить деятельностью Казенного учреждения.

5.5.2. Осуществлять в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимать решения, обязательные для всех работников Казенного учреждения.

5.5.3. Распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками Казенного учреждения.

5.5.4. Осуществлять контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности учреждения в целом.

5.5.5. Организовать работу по разработке бухгалтерского учета и отчетности, ведение кассы, составление отчетов, балансов, смет и планов действий.

5.5.6. Утверждать по согласованию с Учредителем штатное расписание Казенного учреждения.

5.6. Директор в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными правовыми документами учреждения, вправе:

5.6.1. Определять порядок пользования имуществом Казенного учреждения для обеспечения его текущей деятельности.

5.6.2. Принимать необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения условий труда.

5.6.3. Осуществлять подбор и расстановку кадров Казенного учреждения, освобождать от должности его работников, направлять работников на переподготовку и повышение квалификации.

5.6.4. Заключать трудовые договоры с работниками Казенного учреждения, принимать к ним меры поощрения и налагать взыскания.

5.6.5. Утверждать должностные обязанности работников.

5.6.6. Делегировать отдельные свои права и полномочия заместителю и другим подчиненным ему должностным лицам.

5.7. Взаимоотношение работников и директора Казенного учреждения, возникающие на основе трудовых договоров и коллективного договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.8. В отсутствие директора его обязанности исполняет заместитель директора.

6. Реорганизация и ликвидация учреждения.

6.1. Решение о реорганизации или ликвидации Казенного учреждения принимается Администрацией Курской области и осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Реорганизация Казенного учреждения, может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.3. При реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.4. При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

6.5. При ликвидации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.6. При ликвидации Казенного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Казенного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.7. При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

6.8. Учредитель, в соответствии с принятым решением о ликвидации Казенного учреждения, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

6.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения.

6.10. При ликвидации Казенного учреждения недвижимое имущество, передается ликвидационной комиссией комитету по управлению имуществом Курской области.

6.11. При ликвидации Казенного учреждения движимое имущество, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Курской области, осуществляющему функции и полномочия по реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

6.12. Реорганизация или ликвидация Казенного учреждения считается завершённой с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

ЛИСТОВ

/В.Н. Барышников/



Инспекция Федеральной
налоговой службы
по городу Курску
В Единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись
"10" 08 2017 года
ОГРН 1024633000531
ГРН 217463223458
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

И.о. начальника отдела регистрационного учета
Иванов Иван Иванович

